

ケアマネジャーシステム(当社製)と連動します。

- ・利用パターンより簡単に予定が作成できます。
- ・保険外サービスにも対応しています。
- ・ヘルパーの予定を日別・月別、カレンダー形式で管理できる介護予定一覧表が作成できます。
- ・ヘルパー毎の勤務可能、不可能時間をもとに全体をスケジュールを把握しながら予定作成できます。
- ・同行ヘルパーの設定も画面を見て考慮できます。

- ・給与と体系毎の時間単価等を管理できます。
- ・「ヘルパー実績チェックリスト」や「サービス別時間集計表」にて給与計算をサポートします。
- ・介護標準メッセージJAHIS制定
提供票・提供票別表XMLデータの送受信可能！
※他社システムの予定データ(XMLデータ)の取込み
及び当社実績データ(XMLデータ)抽出できます。

[illegible]

緊急連絡先一覽表

Fax (052) 583-4533